

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Камышки**

Приказ

от 06 октября 2021 г. №94

Об организации подготовки и проведения итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с. Камышки в 2021-2022 году.

В соответствии с пунктом 1 части 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ с. Камышки в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Трибунской Н.Д. разработать план – график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на 2021-2022 учебный год.
2. Утвердить план – график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на 2021-2022 учебный год (Приложение №1).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Трибунскую Н.Д.

/ Директор МБОУ СОШ с. Камышки



(Харьков С.П.)

**План-график подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования
в МБОУ СОШ с. Камышки в 2021/2022 учебном году**

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные исполнители |
|-------|---|--------------------------------------|--|
| 1. | Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году | | |
| 1.1. | Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях с руководителями образовательных организаций, с педагогическими коллективами, с родительской общественностью | Сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. руководители МО школы |
| 2. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 2.1. | Организация работы по подготовке к участию к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9) в 2022 году | сентябрь 2021 года – май 2022 года | Трибунская Н.Д. учителя-предметники классный руководитель 9 класса |
| 2.2. | Организация участия педагогических работников в методических семинарах: «Результаты ГИА: анализ и перспективы» | Сентябрь-октябрь 2021 года | Трибунская Н.Д. |
| 2.3. | Организация участия педагогических работников в методических семинарах: «Подготовка обучающихся к ГИА» | Октябрь 2021 года – апрель 2022 года | Трибунская Н.Д. |
| 2.4. | Анализ отчета о результатах самообследования, программ развития образовательных организаций, вошедших в перечень школ с низкими образовательными результатами | до 15 ноября 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.5. | Участие в установочных совещаниях с руководителями образовательных организаций по итогам анализа, предусмотренного п. 2.5. Дорожной карты | Ноябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.6. | Корректировка графика переподготовки/повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций, имеющих низкие результаты по итогам ГИА | Декабрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.7. | Участие в проблемных курсах, учебных и методических семинарах, мастер-классах учителей-предметников «Подготовка к государственной итоговой аттестации: формула успеха» | 2021/2022 учебный год | Учителя-предметники |
| 2.7. | Участие в зональных (районных) «круглых столах», конференциях по повышению качества образования | 1 полугодие 2021/2022 учебного года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| 2.8. | Участие в мастер - классах ведущих педагогов области по вопросам подготовки к ГИА (в режиме ВКС) | 2021/2022 учебный год | Учителя-предметники |
| 2.9. | Участие в консультациях ведущих экспертов предметных комиссий Саратовской области для обучающихся 9,11 классов по вопросам подготовки к ГИА в 2022 году | 2021/2022 учебный год | Учителя-предметники |
| 2.10. | Региональные проверочные работы по математике для обучающихся 9 классов | 22 – 27 ноября 2021 года, 14 - 19 марта 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. Учитель математики. |
| 2.11. | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА | до 18 октября 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.12. | Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА | до 11 октября 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.13. | Организация подготовки обучающихся к ГИА | постоянно в течение 2021/2022 учебного года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 2.14. | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку | сентябрь 2021 года – февраль 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. Учитель русского языка и литературы. |
| 3. | Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | |
| 3.1. | Разработка распоряжения администрации Александрово-Гайского района | | |
| 3.1.1. | О проведении в Александрово-Гайском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году | январь 2022 года | Коннова И.Н., Сафонова Е.В. |
| 3.2. | Разработка приказов МБОУ СОШ с. Камышки по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году. | | |
| 3.2.1. | О назначении школьного координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году | сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 3.2.2. | О назначении лица, ответственного за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и | сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |

| | | | |
|--------|--|---|---|
| | среднего общего образования | | |
| 3.2.3. | О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022 учебном году | сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 3.2.4. | Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9-х классов в 2021/2022 учебном году | ноябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 3.2.5. | Об участии в обучении лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году | декабрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 3.2.6. | Об участии в областном родительском собрании «Готовимся к экзаменам вместе» | октябрь, ноябрь 2021 года январь 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 3.2.7. | Об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена в основной период в 2022 году | апрель- май 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 4. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | |
| 5.1. | Участие в постоянно действующем семинаре-совещание для муниципальных координаторов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021/2022 учебном году | 1 раза в два месяца | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.2. | Организация обучения на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложение) | ноябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.3. | Организация участия в обучении на региональном и муниципальных уровнях лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку | январь 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.4. | Участие в обучении на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве технических специалистов ППЭ | Февраль - май 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.5. | Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в качестве организаторов ППЭ | февраль – апрель 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. Педагоги- организаторы |
| 5.6. | Участие в обучении на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве | март-апрель 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии | | директора по УВР. Учитель химии и биологии. |
| 5.7. | Участие в обучении на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии | март-апрель 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.8. | Организация участия в обучении экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на очных курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Подготовка экспертов предметных комиссий Саратовской области по проверке выполнения заданий с развёрнутым ответом экзаменационных работ государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования» | март-апрель 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.9. | Организация участия в обучении на региональном уровне граждан, планирующих осуществлять общественное наблюдение с присутствием в местах проведения ГИА | март - сентябрь 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 5.10. | Консультации различных категорий участников ГИА-9. | 2021/2022 учебный год | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6. | Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 6.1. | Подготовка информационных писем МБОУ СОШ с. Камышки по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Саратовской области в 2021/2022 учебном году | | |
| 6.1.1. | О работе телефонов «горячей линии» | сентябрь 2021 года | |
| 6.2. | Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | |
| 6.2.1. | Формирование сводной информации о лицах, назначенных школьными координаторами по организации и проведению ГИА в 2021/2022 учебном году | сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.2. | Направление в управление образования статистической информации о количестве: - обучающихся IX, XI(XII) классов; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях | До 15 сентября 2021 года до 1 ноября 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |

| | | | |
|--------|---|--|---|
| 6.2.3. | Организация работы телефона «горячей линии» | сентябрь 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.4. | Проведение по утверждённому расписанию итогового собеседования по русскому языку | 9 февраля, 9 марта, 16 мая 2021 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.5. | Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей с присутствием в местах итогового собеседования по русскому языку, в местах проведения ГИА в МБОУ СОШ с. Камышки. | октябрь 2021 года – апрель 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.6. | Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей с присутствием в местах проведения дистанционно, с применением информационно-коммуникационных технологий | Февраль-сентябрь 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.7. | Рассмотрение на совещании при директоре вопроса «О проведении в Александрово-Гайском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» | февраль 2022 года | Харьков С.П., директор. Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.8. | Проведение ГИА-9 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора | апрель-май, май - июнь, сентябрь 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.2.9 | Участие в постоянно действующем семинаре-совещании для школьных координаторов по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021/2022 учебном году | 1 раз в 2 месяца | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 6.3. | Мероприятия по технологическому обеспечению проведения ГИА | | |
| 6.3.1. | Создание электронных форм баз данных в МБОУ СОШ с. Камышки. | ноябрь 2021 года - март 2022 года | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 7. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | |
| 7.1. | Информационное наполнение сайта МБОУ СОШ с. Камышки в сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА | постоянно | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. Тулеуова Р.А. |
| 7.2. | Участие в муниципальных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА с участием выпускников, учителей, преподавателей и руководителей образовательных организаций, представителей общественности | 2020/2021 учебный год | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |

| | | | |
|------|---|--------------------------|---|
| 7.3. | Обеспечение работы телефона «горячей линии» | постоянно | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 7.4. | Организация консультационной поддержки участников ГИА | постоянно | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. |
| 7.5. | Организация участия в областных родительских собраниях «Готовимся к экзаменам вместе», в том числе в режиме видеоконференции по вопросам организации и проведения ГИА | 2021/2022 учебный год | Трибунская Н.Д., заместитель директора по УВР. Классный руководитель. |