

военную службу и службу в правоохранительных органах Российской Федерации.

3. Организация работы, материально – техническое обеспечение тира

3.1. Непосредственное руководство деятельностью тира осуществляет заведующий тиром.

3.2. Деятельность тира контролирует заместитель директора (ВР).

Проведение учебных и учебно-тренировочных занятий проводится в соответствии с расписанием спортивных соревнований и других мероприятий – в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.3. Заведующий тиром является материально - ответственным лицом и несет полную ответственность за правильную эксплуатацию тира, учет оружия.

3.4. Тир размещен в помещении, принадлежащем школе на праве оперативного управления. Помещение тира оборудовано в соответствии с технической оснащённостью, средствами пожаротушения по установленным нормам.

4. Порядок размещения оружия

4.1. Оружие хранится в сейфе в разряженном состоянии, отдельно от патронов.

4.2. На оружие, закрепленное за заведующим тиром в сейфе, крепятся бирки с указанием вида, модели и номера оружия согласно описи и книге номерного учета и закрепления оружия.

4.3. Металлические шкафы и ящики для хранения оружия должны закрываться на замок и иметь толщину не менее 2 мм. Сейфы, шкафы и ящики размещаются в помещениях не ближе 1,5 м от входных дверей и 0,56 м от оконных проемов.

5. Функциональные обязанности заведующего школьным тиром

5.1. Заведующий тиром является материально - ответственным лицом и несет полную ответственность за правильную эксплуатацию тира, учёт оружия, используемого в тире.

5.2. Осуществляет обучение учащихся стрельбе из пневматического оружия. Обеспечивает сохранность оружия, имущества, хозяйственного инвентаря, его восстановление и ремонт, соблюдение норм и правил безопасности во время стрельбы.

5.3. Следит за наличием и соответствием противопожарных мероприятий, за санитарным состоянием помещения.

5.4. Знает, понимает и принимает действующие нормативные документы, касающиеся его деятельности.

5.5. Знает и выполняет требования нормативных актов об охране труда и

окружающей среды, соблюдает нормы, методы и приемы безопасного выполнения работы.

6. Документация школьного тира

6.1. Учет оружия ведется в следующих документах:

- книги наличия и движения, номерного учета имеющегося оружия, в том числе принятых на ответственное хранение.
- книги учета посещаемости тира.

6.2. Инструкция по охране труда и техники безопасности при проведении стрельб в тире.

7. Срок действия данного Положения

Данное Положение имеет неограниченный срок действия